

東芝ライフスタイル株式会社
 人事総務部 個人情報保護担当 行

個人情報訂正等請求書

私は貴社が保有する個人情報について、個人情報保護法に基づき次のとおり請求致します。

記

1. ご本人様に係る事項

訂 正 等 の 対 象 者	ふりがな		
	氏名		印
	ふりがな		
	住所	〒 _____	
	電話番号	(_____) _____	(日中ご連絡できる電話番号)
	メールアドレス		
ご請求内容（該当番号に○を付けてください）		1. 個人情報の訂正 2. 個人情報の追加又は削除 3. 個人情報の消去 4. 個人情報の利用停止 5. 個人情報の第三者提供の停止 具体的な請求の理由をご記入ください。 (個人情報の誤り、本人の同意のない目的外利用等) _____ _____	
本人確認のための書類（同封いただくものに○を付けてください）		1. 運転免許証 2. 健康保険の被保険者証 3. 旅券（パスポート） 4. 年金手帳 5. 写真付住民基本台帳カード 6. マイナンバーカード (いずれもコピーで可)	

2. 当社へ個人情報を提供した経緯・手段

(該当番号に○を付けて、商品名、サービス名を具体的にご記入ください)

1	愛用者カード	
2	メールマガジン配信登録	
3	会員登録	
4	アンケート、キャンペーン、モニター登録等	
5	展示会の入場登録 (展示会名、開催日時等)	
6	修理のお申し込み	
7	IoLifeアプリ	
8	お問い合わせ	
9	その他	

3. 当社からご本人様へのコンタクト状況

(具体的な商品名等をご記入の上、該当するものに○を付けてください)

[]	(商品名、サービス名等)に関する、
1.	ダイレクトメールが送られてくる。	2.	電子メールが送られてくる。
3.	電話がかかってくる。	4.	訪問を受ける。
5.	その他 []

4. 個人情報の訂正 (訂正請求の場合、その内容をご記入ください)

個人情報の項目 (氏名、住所、電話番号等)	訂正前	訂正後

5. 個人情報の追加又は削除 (追加又は削除の請求の場合、その内容をご記入ください)

個人情報の項目 (氏名、住所、電話番号等)	追加又は削除する個人情報の内容

6. 個人情報の消去 (消去の請求の場合、その内容をご記入ください)

消去を請求する具体的なサービス名、利用目的など

7. 個人情報の利用停止又は第三者提供の停止

(利用停止又は第三者提供の停止の場合、その内容をご記入ください)

利用停止又は第三者提供の停止を請求する具体的なサービス名、利用内容など

* 個人情報の訂正、追加又は削除、消去、利用停止又は第三者提供の停止をご請求する場合、手数料は不要です。なお、当社への郵送料はお客様にてご負担ください。

以上

【以下、会社記入欄】

事務局	
(日付印)	